

La Communauté de Communes Brionnais Sud Bourgogne recrute
par voie statutaire ou contractuelle (CDD 3 ans)

Un technicien travaux (suivi du domaine public/déchets ménagers) (h/f) à temps complet

Poste à pourvoir le 01-05-2024 - Date limite des candidatures : 23 mars 2024

Située au Sud du Département de Saône-et-Loire, la Communauté de Communes Brionnais Sud Bourgogne (BSB) regroupe 29 communes pour 15 271 habitants dont les villes centres sont Chauffailles et La Clayette.

Descriptif de l'emploi

Sous la responsabilité du responsable du service environnement, l'agent assurera, au sein du pôle voirie, un suivi des phases de travaux voirie.

Au sein du pôle déchets, il interviendra lors de suivis qualitatifs de terrain lors des opérations de collecte.

Il assurera également une veille réglementaire pour accompagner la collectivité dans ses objectifs de développement durable.

Profils recherchés

Rigoureux(se), vous avez le sens de l'organisation et savez faire preuve d'autonomie.

Doté(e) d'un bon relationnel, vous savez travailler en équipe et en transversalité avec les équipes.

Vos missions... Pôle Voirie (50%)

- Conseiller et accompagner la Communauté et les communes et les entreprises dans les projets de travaux de voirie, d'assainissement et d'ouvrages d'art.
- Suivre sur le terrain la bonne exécution des différents travaux (DICT, marquages, signalisation, arrêtés, ...) jusqu'à leur réception.
- Assurer le suivi de la réglementation en lien avec les Lois TECV et AGECE.
- Participation à la conception de projets d'infrastructures (routes, ponts, etc.).
- Réalisation d'études techniques, de plans et de dessins.
- Suivi de l'avancement des travaux sur le chantier.
- Contrôle de la qualité des matériaux et des méthodes de construction.
- Gestion des aspects administratifs et réglementaires des projets.
- Utilisation d'outils et de logiciels de modélisation et de dessin assisté par ordinateur (DAO/CAO).
- Collaboration avec des ingénieurs et d'autres professionnels du secteur

Vos missions... Pôle Déchets (50%)

- ❖ Suivi de collecte des OMR : afin d'analyser les données de collecte et les retours d'informations terrain afin de tendre vers une collecte performante en terme de service public et de maîtrise des coûts.
- ❖ Suivi des équipements de pré-collecte (maintenance, travaux, ...) : interventions terrains pour la maintenance du parc de bacs de BSB, assistance auprès du service et des communes en cas de besoin de travaux pour un aménagement de Point de regroupement.
- ❖ Suivi des travaux et chantiers liés au pôle déchets : assistance au service pour la future mise en place du contrôle d'accès (sept 2025) en déchèteries et pour d'autres projets de travaux (réhabilitation plateforme déchets verts, création des futurs PAV OMR, ...).
- ❖ Suivi terrain des problématiques de collecte avec les prestataires

Savoir-Faire :

- Connaissances réglementaires et techniques appréciées concernant les normes et les dispositifs d'hygiène et de sécurité, la méthodologie de la conduite d'opérations, la réglementation sur la maîtrise d'ouvrage, la maîtrise d'œuvre, et la commande publique.
- Bonne connaissances des filières déchets et des REP.
- Maîtrise indispensable des outils bureautiques classiques (Word, Excel, ...), métiers (cadastres, géofoncier, ...) et SIG (QGIS, ...).

Savoir-être :

- Rigoureux(se),
- Sens de l'organisation,
- Savoir faire preuve d'autonomie,
- Bon relationnel,
- Savoir travailler en équipe et en transversalité avec les équipes.

Aptitudes particulières :

- Formation BAC+2 / +3 dans le domaine de l'environnement et/ou des travaux publics.
- Expériences appréciées dans le domaine des chantiers et des déchets.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Grades de recrutement :

Technicien territorial

Temps de travail :

Temps complet – 35 h.00

Contraintes du poste :

Permis B obligatoire car déplacements réguliers sur le territoire CCBSB

Résidence administrative :

Siège de la CCBSB

Avantages :

CNAS + RIFSEEP (IFSE + CIA), CET pour les fonctionnaires

CANDIDATURE :

Merci d'adresser votre candidature (lettre motivation à l'attention de Mme la Présidente et CV), **avant le 23 mars 2024 :**

Soit par courriel : rh@bsb71.fr

Soit par voie postale :

Madame la Présidente BSB
4 rue Elie Maurette
71170 CHAUFFAILLES

Référence à rappeler PV 2024-005

Contact/Renseignements :

Franck CHARRIER, responsable service Environnement Pôles Déchets et Voirie ①
07.84.22.21.62