

La Communauté de Communes Brionnais Sud Bourgogne recrute par voie statutaire ou contractuelle (CDD 3 ans)

**Un chargé de coopération CTG (h/f) (Convention Territoriale Globale) à temps complet**  
**Poste à pourvoir le 01-02-2025 - Date limite des candidatures : 28-12-2024**

Située au Sud du Département de Saône-et-Loire, la Communauté de Communes Brionnais Sud Bourgogne (BSB) regroupe 29 communes pour 15 271 habitants dont les villes centres sont Chauffailles et La Clayette.

Le service action sociale est composé de 35 agents et regroupe les services du portage de repas pour le volet seniors et : 2 petite crèches situées sur Chauffailles et La Clayette, un RPE, 2 accueils de loisirs situés sur Chauffailles et Colombier, 1 secteur jeunes, et 1 ludothèque.

Le chargé de coopération CTG est placé sous la responsabilité de la Directrice du service Action Sociale de la collectivité.

Il contribue à la conception, à la mise en œuvre et au suivi de la convention territoriale globale. Il met ainsi en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité en matière de développement social du territoire, dans une approche multi thématiques : petite enfance, enfance, jeunesse, inclusion des enfants en situation de handicap, parentalité, animation de la vie sociale, accès aux droits et inclusion numérique.

Sur un mode partenarial et dans une approche globale, il impulse une dynamique de projet et de travail en réseau avec les acteurs pédagogiques et institutionnels du territoire.

**Vos missions...**

**Impulser et mettre en œuvre les actions en lien avec la Convention Territoriale Globale par :**

- *La traduction des orientations politiques en champs d'actions*
- *L'accompagnement des structures pour la mise en œuvres des volontés et politiques territoriales*
- *L'élaboration de diagnostic afin de traduire les besoins dans le champ du handicap*
- *L'évaluation des actions et de l'ensemble de la politique action sociale de la collectivité.*

**Mettre en adéquation l'offre d'accueil aux besoins des familles du territoire par :**

- *L'évaluation des demandes et attentes des familles*
- *La qualification des attentes en termes de besoin afin de mettre des actions en phase avec ces derniers*
- *Animer et suivre les rencontres et commissions en lien avec le public*

**Animer de manière opérationnelle les partenaires par :**

- *L'identification et la mobilisation des partenaires*
- *Le développement d'actions transversales avec les différents services de la collectivité et des acteurs du secteur*
- *L'élaboration d'un plan d'actions avec les partenaires dans le cadre des actions menées en lien avec la Convention Territoriale Globale.*

## PROFIL RECHERCHÉ

### Vos compétences :

- Maîtrise de l'environnement des collectivités territoriales,
- Appréhension du contexte géographique, socio-économique et culturel local
- Analyse des besoins et caractéristiques des publics accueillis
- Compétences d'animation de groupe et d'accueil
- Aisance Rédactionnelle
- Production de projets, de bilans
- Construction d'un budget
- Recherche de financement
- Conduite de réunion
- Travail en équipe
- Capacité d'argumentation et de synthèse
- Capacité de coordination, d'organisation et de gestion
- Maîtrise de l'outil informatique

### Relations fonctionnelles

- Coopération avec les services de la collectivité,
- Relations avec les acteurs de la vie locale, notamment associatifs,
- Relations avec les institutions, les partenaires ou contrôleurs (direction départementale de la cohésion sociale, Caf, inspection académique et établissements scolaires, conseil départemental),
- Relations avec les opérateurs privés dans le cadre de délégations de service public,
- Contacts avec les populations à l'occasion de réunions publiques d'information et de concertation

### Qualités professionnelles

- Autonomie
- Force de proposition
- Sens de la communication
- Capacité d'écoute
- Motivation pour le travail social
- Savoir s'adapter aux différents publics

## CONDITIONS ET LIEU DE TRAVAIL

**Grades de recrutement :** **Bac +2**, Cadre d'emploi des Rédacteurs territoriaux (Cat B) – Emploi permanent

**Temps de travail :** temps complet – 35 h.00

**Conditions de travail :** Horaires réguliers, avec possibilité d'amplitude en fonction des obligations de service

**Résidence administrative :** Service Action Sociale  
6 Rue Louis Martin - 71170 CHAUFFAILLES

**Avantages :** CNAS + RIFSEEP (IFSE + CIA), CET pour les fonctionnaires – Participation employeur pour Prévoyance et contrat groupe Mutuelle

## CANDIDATURES

Merci d'adresser votre candidature (lettre motivation à l'attention de Mme la Présidente, CV, copie du diplôme et arrêté de la situation administrative), **avant le 28 décembre 2024 :**

**Soit par courriel :** [rh@bsb71.fr](mailto:rh@bsb71.fr)  
[action-sociale@bsb71.fr](mailto:action-sociale@bsb71.fr)

**Soit par voie postale :**  
Madame la Présidente BSB  
337 rue des Coquelicots  
71800 Baudemont

Référence à rappeler PV 2024\_026

**Contact/Renseignements :**  
Pauline DUCHARNE, Responsable du Service Action sociale

✉ [action-sociale@bsb71.fr](mailto:action-sociale@bsb71.fr)